



ประกาศกรมสุขภาพจิต
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์
สถาบันจิตเวชศาสตร์สมเด็จเจ้าพระยา

ตามที่ได้มีประกาศกรมสุขภาพจิต ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อ
เลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ สถาบันจิตเวชศาสตร์สมเด็จเจ้าพระยา นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร
และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

| ลำดับที่ | เลขประจำตัวสอบ | ชื่อ - สกุล |
|----------|----------------|------------------------------|
| ๑ | ๔๐๐๒ | ว่าที ร.ต. ดิษพงษ์ โสภณวรภิก |

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้ผ่านการเลือกสรรทราบ ดังนี้

๑. บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรจะขึ้นบัญชีไว้ ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อเป็นต้นไป
แต่ถ้ามีการเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่าน
การเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๒. ผู้ได้รับการเลือกสรรผู้ใดได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรดังกล่าวข้างต้น ถ้ามีกรณีอย่างใด
อย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร คือ

- ๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
- ๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
- ๓) ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวัน เวลา ที่ส่วนราชการกำหนด

ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ลำดับที่ ๑ ตามบัญชีข้างต้นมารายงานตัว
และตรวจสุขภาพเพื่อปฏิบัติงาน และรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ณ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๕
อาคารเจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร สถาบันจิตเวชศาสตร์สมเด็จเจ้าพระยา ในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น.

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายศรุตพันธุ์ จักรพันธุ์ ณ อยุธยา)
ผู้อำนวยการสถาบันจิตเวชศาสตร์สมเด็จเจ้าพระยา
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสุขภาพจิต

เอกสารประกอบการรายงานตัวเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ในวันรายงานตัวให้จัดเตรียม เอกสาร ดังนี้ (ให้รับรองสำเนาในเอกสารทุกฉบับ)

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ
โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน
๒. สำเนาวุฒิการศึกษา (Transcript) จำนวน ๒ ฉบับ
๓. สำเนาประกาศนียบัตร จำนวน ๒ ฉบับ
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ
๕. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ
๖. สำเนาใบประกอบวิชาชีพ จำนวน ๒ ฉบับ
๗. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ จำนวน ๒ ฉบับ
เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล
(ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)
และสำเนาใบ สด.๙ (เฉพาะผู้สมัครที่เป็นเพศชาย)
๘. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรค จำนวน ๑ ฉบับ
ที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓